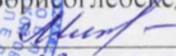


**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Борисоглебский медицинский колледж»**

Рассмотрено
на Совете колледжа БПОУ ВО
«Борисоглебскмедколледж»
протокол № 2
от «03» марта 2021 г.

Согласовано
председатель профкома
БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж»
 Деменко О. А.
« 03 » 03 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
директор БПОУ ВО
«Борисоглебскмедколледж»
 Михеева Л. В.
« 03 » марта 20 21 г

Положение

**Об оказании платных образовательных услуг в БПОУ ВО
«Борисоглебскмедколледж»**

г. Борисоглебск

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Борисоглебский медицинский колледж» (далее - Положение, Организация, Колледж) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441.

1.2. Настоящее Положение определяет правила организации, виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Колледже. Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком, обучающимися и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся - БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» (далее – Колледж);

Обучающийся – физическое лицо осваивающее образовательную программу;

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и(или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.4. Платные образовательные услуги представляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей населения, обеспечения необходимых условий для профессионального развития и самоопределения обучающихся, привлечение внебюджетных источников финансирования.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

1.6. Организация вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

и требования к потребителям услуг; учебный план на платные образовательные услуги; учебные программы, по которым происходит обучение.

3.4. Информация, предусмотренная п.п. 3.1. и 3.3 настоящего Положения, предоставляется Организацией в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4. Порядок организации и оказания платных образовательных услуг.

4.1. Для организации платных образовательных услуг Организация:

- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся, осуществляет информационную деятельность;
- создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам;
- обеспечивает качественный кадровый ресурс, необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.;
- заключает договор с Заказчиком, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;
- определяет наполняемость групп для занятий в соответствии с законодательством, потребностью Заказчика и спецификой предоставляемой услуги;
- заключает трудовые и гражданские договоры со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

4.2. В целях оказания платных образовательных услуг Организация заключает договоры с Заказчиками.

4.3. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- А) полное наименование и сокращенное наименование Организации;
- Б) место нахождения Организации;
- В) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- Г) место нахождения или место жительства заказчика;
- Д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Организации и (или) заказчика;

4.10. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится в безналичном порядке на лицевой счет Колледжа, открытый в департаменте финансов Воронежской области.

4.11. Организация гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков, обучающихся и используемых при оказании платных услуг персональных данных. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков.

4.12. При обращении в Организацию заказчики представляют достоверные сведения. Организация вправе проверять достоверность представленных сведений.

5. Ответственность Организации и заказчика.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг Организация и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

А) безвозмездного оказания образовательных услуг;

Б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

В) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора о предоставлении платных образовательных услуг и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Организацией.

5.4. Если Организация нарушила сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

А) назначить исполнителю новый срок, в течение которого Организация должна приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

Б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от организации возмещения понесенных расходов;

В) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

6.3. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Учреждения осуществляют директор и главный бухгалтер.

6.4. Оплата за услуги поступает в безналичном порядке, на счет Исполнителя в банке.

7. Основные направления и порядок расходования средств от оказания платных услуг.

7.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

7.2. Средства, полученные от оказания платных услуг направляются на нужды Учреждения и распределяются следующим образом:

1) заработная плата работников, непосредственно оказывающих услугу, в том числе выплаты стимулирующего характера, в размере определяемом локальными нормативными актами Учреждения, трудовыми договорами, соглашениями;

2) выплаты работникам, содействующим в оказании услуг ;

3) начисления на заработную плату;

4) приобретение материальных ресурсов, непосредственно связанных с оказанием услуги;

5) расходы на осуществление хозяйственной деятельности и управление, в том числе на

- хозяйственные, канцелярские товары;

- оплата за участие в конкурсах;

- командировочные расходы;

- развитие и укрепление материально-технической базы колледжа;

- приобретение учебной литературы, подписка на периодические издания;

- расходы на обучение и повышение квалификации сотрудников;

- выполнение работ по текущему ремонту здания и оборудования;

- оплата коммунальных услуг и услуг связи;

- оплата госпошлин.

7.3. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденного финансового плана в следующих пропорциях:

1) не более 80 % на выплату заработной платы работникам образовательного учреждения в соответствии с «Положением по оплате труда», включая налоги.

2) не менее 20 % на материально - техническое развитие, в том числе:

- развитие учебно-материальной базы, приобретение основных средств и материальных запасов, учебных и наглядных пособий;